

Политика обработки персональных данных в ИП Прудко Максим Юрьевич

Оказание медицинских услуг предполагает обработку и хранение персональных данных клиентов в автоматизированных информационных системах ИП Прудко М.Ю. (далее – Стоматологическая клиника «Доктор Потанова»).

В соответствии с действующим законодательством (Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), Стоматологическая клиника «Доктор Потанова» выполнила комплекс технических и организационных мероприятий для обеспечения безопасности обрабатываемых и хранимых персональных данных наших клиентов.

Стоматологическая клиника «Доктор Потанова» является высокотехнологичной организацией, применяющей в своей работе передовые IT-технологии. Поэтому одна из приоритетных задач в работе клиники – соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности, а также требований Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», основной целью которого является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1. Цель обработки персональных данных

Целью сбора, обработки, хранения, а также других действий с персональными данными клиентов является исполнение обязательств клиники перед клиентом по договору оказания медицинских услуг.

2. Принципы обработки персональных данных

При обработке персональных данных клиентов Стоматологическая клиника «Доктор Потанова» придерживается следующих принципов:

- соблюдение законности получения, обработки, хранения, а также иных действий с персональными данными;
- строгое выполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных и сведений, составляющих врачебную тайну, при их обработке и хранении;
- обработка персональных данных исключительно с целью исполнения своих обязательств по договору оказания услуг;
- соблюдение прав субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.

3. Состав персональных данных

В состав обрабатываемых в Стоматологической клинике «Доктор Потанова» персональных данных клиентов могут входить:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- паспортные данные (для заполнения договора на оказание платных медицинских услуг);
- адрес проживания;
- номер телефона;
- другая информация, необходимая для правильного проведения и интерпретации медицинских исследований (в некоторых случаях необходима для установления корректных референсных значений результатов);
- результаты выполненных медицинских исследований.

Стоматологическая клиника «Доктор Потанова» обрабатывает персональные данные, касающиеся состояния здоровья клиента, исключительно в целях оказания медицинской помощи и в соответствии с законодательством РФ.

4. Сбор (получение) персональных данных

Персональные данные клиентов Стоматологическая клиника «Доктор Потанова» получает только лично от клиента или от его законного представителя. Персональные данные клиента могут быть получены с его слов и не проверяются, если иное не требуется для оказания медицинской помощи.

5. Обработка персональных данных

Обработка персональных данных клиентов в Стоматологической клинике «Доктор Потанова» происходит как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

К обработке персональных данных допускаются только сотрудники, прошедшие процедуру допуска, к которой относятся:

- ознакомление сотрудника с локальными нормативными актами клиники (положения, инструкции и т.д.), регламентирующими порядок и процедуру работы с персональными данными клиентов;
- получение сотрудником и использование в работе индивидуальных атрибутов доступа к информационным системам клиники, содержащим персональные данные клиентов. При этом каждому сотруднику выдаются минимально необходимые для исполнения трудовых обязанностей права доступа к информационным системам.

Сотрудники, имеющие доступ к персональным данным клиентов, получают только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных трудовых функций.

6. Хранение персональных данных

Персональные данные клиентов хранятся в бумажном (договор, медицинская карта стоматологического больного) и электронном виде.

В электронном виде персональные данные клиентов хранятся в информационных системах персональных данных клиники, а также в архивных копиях баз данных этих систем.

При хранении персональных данных клиентов соблюдаются организационные и технические меры, обеспечивающие их сохранность и исключающие несанкционированный доступ к ним. К ним относятся:

- назначение подразделения или сотрудника, ответственного за тот или иной способ хранения персональных данных;
- ограничение физического доступа к местам хранения и носителям;
- учет всех информационных систем и электронных носителей, а также архивных копий.

7. Передача персональных данных третьим лицам

Передача персональных данных третьим лицам возможна в исключительных случаях только с согласия клиента и только с целью исполнения обязанностей перед клиентом в рамках договора оказания услуг, кроме случаев, когда такая обязанность возникает у клиники в результате требований федерального законодательства или при поступлении запроса от уполномоченных государственных органов. В данном случае клиника ограничивает передачу персональных данных запрошенным объемом. При этом субъекту персональных данных направляется уведомление о факте передачи его персональных данных третьей стороне, если это возможно.

Персональные данные клиента (в том числе результаты исследований) могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с разрешения самого клиента, за исключением случаев, когда передача персональных данных без его согласия допускается действующим законодательством РФ. В качестве такого разрешения может выступать нотариально заверенная доверенность.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Обеспечение безопасности персональных данных в Стоматологической клинике «Доктор Потанова» достигается следующими мерами:

- ознакомлением работников клиники с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных и защите информации;
- назначением должностных лиц, ответственных за организацию и проведение работ по защите персональных данных;
- определением списка лиц, допущенных к работе с персональными данными;
- разработкой и утверждением локальных нормативных актов клиники, регламентирующих порядок обработки персональных данных;
- разработкой для администраторов информационных систем рабочих инструкций;
- реализацией технических мер, снижающих вероятность угроз безопасности персональных данных;
- проведением периодических проверок состояния защищенности информационных систем клиники;
- непрерывным совершенствованием методов и способов обеспечения безопасности персональных данных.

9. Права клиента

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- сведения о лицах (за исключением сотрудников клиники), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора или федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных своих прав.